



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง ระเบียบการให้บริการทางวิชาการของโครงการจัดตั้งศูนย์พัฒนาอุตสาหกรรมชีวภาพ

มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

เพื่อให้โครงการจัดตั้งศูนย์พัฒนาอุตสาหกรรมชีวภาพ มหาวิทยาลัยมหิดล สามารถบริหารจัดการ เครื่องมือวิทยาศาสตร์และครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ การใช้พื้นที่และการชำระค่าบริการ ในการบริการทางวิชาการ อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารโครงการจัดตั้งศูนย์พัฒนาอุตสาหกรรมชีวภาพ มหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศสำนักงานอธิการบดี เรื่อง ระเบียบการให้บริการด้านวิชาการของโครงการจัดตั้งศูนย์พัฒนาอุตสาหกรรมชีวภาพ มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยมหิดล

“ศูนย์” หมายความว่า โครงการจัดตั้งศูนย์พัฒนาอุตสาหกรรมชีวภาพ มหาวิทยาลัยมหิดล

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารโครงการจัดตั้งศูนย์พัฒนาอุตสาหกรรมชีวภาพ มหาวิทยาลัยมหิดล

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งศูนย์พัฒนาอุตสาหกรรมชีวภาพ มหาวิทยาลัยมหิดล

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า เจ้าหน้าที่ประจำโครงการจัดตั้งศูนย์พัฒนาอุตสาหกรรมชีวภาพ มหาวิทยาลัยมหิดล

“ผู้ขอใช้บริการ” หมายความว่า ผู้ขอใช้บริการทางวิชาการของโครงการจัดตั้งศูนย์พัฒนาอุตสาหกรรมชีวภาพ มหาวิทยาลัยมหิดล ดังนี้

(๑) บุคคลภายใน ได้แก่ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดล พนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน) ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ลูกจ้างของส่วนราชการซึ่งสังกัดมหาวิทยาลัย และลูกจ้างเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย รวมถึงนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๒) ภาครัฐ ได้แก่ ส่วนราชการ กระทรวง กรม หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นและมีฐานะเป็นกรม ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๓) ภาคเอกชน ได้แก่ บุคคลภายนอก และนิติบุคคลซึ่งมิใช่ภาครัฐ

ข้อ ๓ การเข้าใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์ ให้ปฏิบัติตามแนวทางดังต่อไปนี้

๓.๑ ผู้ขอใช้บริการต้องลงบันทึกการเข้าและออกห้องปฏิบัติการและพื้นที่ให้บริการทางวิชาการ ทุกครั้ง

๓.๒ การเข้าใช้ห้องปฏิบัติการหรือพื้นที่ของศูนย์โดยไม่ได้แจ้งล่วงหน้าหรือนำบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตเข้าใช้พื้นที่ ถือว่าเป็นการเข้าสถานที่ของหน่วยงานของรัฐโดยไม่ได้รับอนุญาต ศูนย์จะตักเตือนและอาจะระงับการให้บริการในครั้งต่อไป

๓.๓ ห้ามผู้ขอใช้บริการนำอาหารและเครื่องดื่มทุกชนิดเข้าห้องปฏิบัติการ หรือพื้นที่ให้บริการทางวิชาการโดยเด็ดขาด หากพบว่ามี การฝ่าฝืนศูนย์จะดำเนินการตักเตือนและอาจะระงับการให้บริการในครั้งต่อไป

๓.๔ ผู้ขอใช้บริการต้องปฏิบัติตามข้อควรปฏิบัติหรือข้อพึงระวังของเครื่องมือแต่ละเครื่องมืออย่างเคร่งครัด หากมีความเสียหายเกิดขึ้นจากการใช้งานโดยผู้ขอใช้บริการ ผู้ขอใช้บริการจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดตามความเป็นจริง

๓.๕ หากพบว่ามีข้อสงสัยหรือมีปัญหาการใช้เครื่องมือหรือเครื่องมือขัดข้อง ผู้ขอใช้บริการต้องแจ้งเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลเครื่องมือโดยเร็วที่สุด มิให้ผู้ขอใช้บริการแก้ไขปัญหาด้วยตนเองหรือดำเนินการใดต่อเครื่องมือหรือสถานที่โดยไม่ได้รับอนุญาต

๓.๖ ศูนย์จะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นกับการใช้สารเคมี วัสดุสิ้นเปลือง อุปกรณ์ต่อพ่วงต่าง ๆ ที่ผู้ขอใช้บริการที่นำมาใช้เอง

๓.๗ ผู้ขอใช้บริการต้องได้รับการอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลเครื่องมือก่อนทุกครั้งในการใช้สารเคมี วัสดุสิ้นเปลือง หรืออุปกรณ์อื่นใดของศูนย์ และต้องบันทึกการยืมใช้งานในทะเบียนควบคุมการยืมอุปกรณ์ (log book) ทุกครั้ง หากพบไม่ได้ขออนุญาตหรือไม่ได้ลงบันทึกในทะเบียนควบคุมการยืมอุปกรณ์ (log book) ศูนย์จะระงับการให้บริการโดยทันที

๓.๘ ห้ามผู้ขอใช้บริการนำอุปกรณ์ต่อพ่วงต่าง ๆ มาใช้กับคอมพิวเตอร์หรือเครื่องมือวิทยาศาสตร์ของศูนย์ไม่ว่ากรณีใดทั้งสิ้น หากพบว่ามี การฝ่าฝืน ศูนย์จะตักเตือนและอาจะระงับการให้บริการในครั้งต่อไป

๓.๙ กรณีผู้ขอใช้บริการประสงค์จะขอยกเลิกการใช้เครื่องมือใด ต้องแจ้งให้ศูนย์ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑ วันในเวลาทำการ หากยกเลิกการใช้เครื่องมือโดยไม่ได้แจ้งล่วงหน้า ศูนย์จะตักเตือนและอาจะระงับการให้บริการในครั้งต่อไป

ข้อ ๔ การใช้พื้นที่ของศูนย์ ให้ปฏิบัติตามแนวทางดังต่อไปนี้

๔.๑ ผู้ขอใช้บริการต้องแจ้งความประสงค์ขอใช้พื้นที่มายังศูนย์ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑ เดือน เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบ และต้องยื่นเรื่องขอใช้พื้นที่ก่อนล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการในเวลาทำการของศูนย์เท่านั้น

๔.๒ กรณีผู้ขอใช้บริการต้องการสิ้นสุดการใช้พื้นที่ก่อนครบกำหนดระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ใช้พื้นที่ ต้องแจ้งล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน หากพบว่ามี การฝ่าฝืน ศูนย์จะตักเตือนและอาจะระงับการให้บริการในครั้งต่อไป

๔.๓ หากผู้ขอใช้บริการสังเกตเห็นความผิดปกติ หรือพบความเสียหายที่เกิดขึ้นในพื้นที่ที่ใช้อยู่ ต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่ศูนย์ทราบโดยทันที หากตรวจสอบพบในภายหลังและมีหลักฐานที่แสดงได้ว่าความเสียหาย

ที่เกิดขึ้นนั้นมีเหตุมาจากผู้ขอใช้บริการ ผู้ขอใช้บริการต้องรับผิดชอบค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดให้แก่ศูนย์และหรือบุคคลภายนอก แล้วแต่กรณี ด้วย

๔.๔ กรณีที่มีความจำเป็นต้องดัดแปลงพื้นที่ ให้ผู้ขอใช้บริการปฏิบัติตามสัญญาเพิ่มเติมซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการอย่างเคร่งครัด

ข้อ ๕ การชำระค่าบริการ ให้ปฏิบัติตามแนวทางดังต่อไปนี้

๕.๑ กรณีที่มีการใช้บริการตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดลเรื่อง อัตราค่าบริการทางวิชาการของโครงการจัดตั้งศูนย์พัฒนาอุตสาหกรรมชีวภาพ มหาวิทยาลัยมหิดล และหรือประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง อัตราค่าบริการวิเคราะห์ทดสอบตัวอย่างของห้องปฏิบัติการควบคุมคุณภาพ โครงการจัดตั้งศูนย์เสริมสร้างอุตสาหกรรมชีวภาพจากนวัตกรรม มหาวิทยาลัยมหิดล ศูนย์จะสรุปค่าใช้จ่ายบริการภายหลังจากที่ผู้ขอใช้บริการเสร็จสิ้นการใช้งาน หรือภายหลังจากที่ผู้ขอใช้บริการได้รับสินค้าและบริการ หรือเป็นไปตามสัญญาที่ตกลงไว้ แล้วแต่กรณี และออกใบแจ้งหนี้ (invoice) ให้แก่ผู้ขอใช้บริการ

๕.๒ ให้ผู้ขอใช้บริการต้องชำระค่าบริการภายใน ๓๐ วันนับจากวันที่ได้รับใบแจ้งหนี้ (invoice) หากผู้ขอใช้บริการไม่ชำระค่าบริการภายในระยะเวลาที่กำหนด ศูนย์จะดำเนินตามกฎหมายเพื่อเรียกให้ผู้ขอใช้บริการชำระค่าบริการดังกล่าว

๕.๓ หากมีการยกเว้นค่าบริการบางส่วนหรือทั้งหมด ให้เป็นไปตามดุลพินิจของคณะกรรมการ

ข้อ ๖ เวลาทำการของศูนย์ ตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. โดยมีระยะเวลาพักกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น. และหยุดวันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์

ทั้งนี้ หากผู้ขอใช้บริการมีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลาทำการ ให้ขออนุญาตหรือตกลงเป็นรายกรณี

ข้อ ๗ การให้บริการทางวิชาการในกรณีใดมีเหตุผลความจำเป็นต้องดำเนินการแตกต่างจากหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้อำนวยการ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของศูนย์และมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล